



**«ПРИНЯТО»**

Педагогическим советом  
ООО «ИОТ-университет»  
протокол № ПС231030-01 от 30 октября 2023 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Генеральным директором  
ООО «ИОТ-университет»  
Приказ № ДПО231030-02 от 30 октября 2023 г.



**П.А. Музыка**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете  
специализированного структурного образовательного подразделения  
«Департамент образовательных программ» ООО «ИОТ-университет»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического совета Департамента Образовательных программ (далее – Департамент ОП, образовательный департамент) ООО «ИОТ-университет».
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ООО «ИОТ-университет», Положения о специализированном структурном образовательном подразделении «Департамент образовательных программ» и иных локальных нормативных актов.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Департамента ОП для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.4. Компетенции Педагогического совета определяются Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Департамент образовательных программ» и настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Решения Совета являются рекомендательными для коллектива Департамента ОП. Решения Совета, утвержденные приказом генерального директора ООО «ИОТ-университет», являются обязательными для исполнения.
- 1.6. Возглавляет Педагогический совет и руководит его работой Председатель Педагогического совета (далее – Председатель), которым является Руководитель Департамента ОП или иное назначенное лицо.
- 1.7. Настоящее Положение утверждается генеральным директором ООО «ИОТ-университет», имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

**2. Цель и компетенции Педагогического Совета**

- 2.1. Педагогический совет создается в целях повышения уровня организации образовательного процесса, а также совершенствования образовательной деятельности в ООО «ИОТ-университет».
- 2.2. Главными задачами Совета являются:
  - ориентация деятельности педагогического коллектива Департамента ОП на совершенствование образовательного процесса;
  - решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
  - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - обсуждение и выбор вариантов содержания образования, форм и методов реализации образовательных программ;
  - организация опытно-экспериментальной и инновационной деятельности;
  - обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям деятельности Департамента ОП.

- 2.3. Педагогический Совет выполняет следующие основные функции:
- обсуждает, рекомендует к использованию дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
  - определяет перспективные направления образовательной деятельности;
  - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
  - рассматривает вопросы мониторинга качества образовательных услуг, контроля качества знаний обучающихся в ходе реализации образовательных программ;
  - организует выявление и систематизацию опыта, полученного в ходе оказания образовательных услуг, внедрение эффективных методов преподавания и работы с обучающимися;
  - разрабатывает или обсуждает локальные нормативные акты Департамента ОП, регламентирующие образовательную деятельность.
- 2.4. Приведенный перечень задач и функций не является исчерпывающим и может дополняться в процессе фактической работы Педагогического Совета, направленной на совершенствование образовательной деятельности в ООО «ИОТ-университет» в рамках полномочий Департамента ОП.

### **3. Права и ответственность Совета**

- 3.1. Совет имеет право:
- 3.1.1 Участвовать в коллегиальном управлении Департамента ОП;
- 3.1.2 Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Совете;
- 3.1.3 По согласованию с генеральным директором Организации разрабатывать программы развития ООО «ИОТ-университет» в части развития образовательной деятельности;
- 3.1.4 По согласованию с генеральным директором, принимать решения по всем вопросам организации образовательного процесса в ООО «ИОТ-университет», в том числе:
- участвовать в разработке образовательных программ в рамках профессиональной деятельности членов Педагогического совета;
  - осуществлять рассмотрение и выбор образовательных программ для использования в образовательном процессе, их обсуждение и утверждение;
  - проводить обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, методов и форм образовательного процесса и способов их реализации;
  - устанавливать своими локальными актами порядок обучения по образовательным программам, включая условия обучения по индивидуальному плану, по установлению, увеличению или сокращению сроков обучения;
  - принимать решения по вопросам открытия новых образовательных программ или о прекращении обучения по отдельным образовательным программам;
  - разрабатывать проекты образовательных программ, учебных планов, рабочих программ учебных курсов, дисциплин и образовательных модулей;
  - разрабатывать Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, и об итоговой аттестации,
  - осуществлять иные действия по организации образовательного процесса в ООО «ИОТ-университет».
- 3.1.5 По согласованию с генеральным директором, принимать решения по вопросам организации учебно-методической работы ООО «ИОТ-университет», в том числе:
- разрабатывать и утверждать научные направления для осуществления научно-исследовательской и инновационной деятельности;
  - организовывать ведение научно-методической работы, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;
  - принимать решения о рекомендации исследовательских и научно-методических работ для участия в конкурсах, на соискание государственных и иных премий;
  - осуществлять иные действия в рамках ведения учебно-методической и научной работы.
- 3.1.6 Организовывать работу по повышению квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала Департамента ОП Организации, и развитию их творческих инициатив;

- 3.1.7 Осуществлять подведение итогов работы педагогического коллектива Департамента ОП, в т. ч. проводить рассмотрение и выдвижение кандидатур из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала на награждение и поощрение.
- 3.1.8 Проводить обсуждение и утверждение планов работы, информации и отчетов работников Департамента ОП и других вопросов, касающихся деятельности Департамента ОП;
- 3.1.9 Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- 3.2. Совет ответственен за:
  - 3.2.1 Выполнение плана работы;
  - 3.2.2 Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
  - 3.2.3 Соблюдение прав участников образовательного процесса;
  - 3.2.4 За педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ;
  - 3.2.5 За упрочнение авторитета ООО «ИОТ-университет»;
  - 3.2.6 Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **4. Организация деятельности Совета**

- 4.1. В состав Совета входят генеральный директор ООО «ИОТ-университет», руководитель Департамента ОП, а также все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ООО «ИОТ-университет» (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Граждане, осуществляющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, не являются членами Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях с правом совещательного голоса.
- 4.2. Общее количество членов Педагогического Совета – не менее 2 человек.
- 4.3. Председателем Совета является Руководитель Департамента ОП или иное назначенное лицо.
- 4.4. Председатель Совета:
  - ведет заседания Совета;
  - обязан приостановить выполнение решений Совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу ООО «ИОТ-университет», Положению о специализированном структурном образовательном подразделении «Департамент ОП», настоящему Положению или иным локальным нормативным актам Организации.
- 4.5. Совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Департамента ОП имеет бессрочный срок полномочий.
- 4.6. Совет в целях организации своей деятельности и делопроизводства избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний.
- 4.7. Совет работает по плану (Приложение № 1), являющемуся составной частью плана работы Департамента ОП.
- 4.8. Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеплановые заседания Педагогического совета созывается по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета и (или) генерального директора ООО «ИОТ-университет».
- 4.9. Любой член Педагогического совета имеет право внести по своей инициативе в повестку дня заседания Педагогического совета дополнительные вопросы. Темы дополнительных вопросов, вносимых в повестку дня заседания Педагогического совета, доводятся до членов Педагогического совета не менее чем за 3 дня до заседания планового Педагогического совета, а в случае внепланового заседания, в исключительных случаях – в процессе заседания.
- 4.10. Заседание Совета может организовываться путем непосредственного общения и (или) с применением дистанционных технологий и телекоммуникационных средств связи. Члены Педагогического совета могут присутствовать на заседании очно или дистанционно (онлайн, с применением телекоммуникационных средств связи).
- 4.11. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют (очно или дистанционно) не менее половины его членов.
- 4.12. В необходимых случаях на заседания Совета могут приглашаться представители органов управления Образовательной организацией и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета. Лица, приглашенные на заседание Совета, пользуются правом совещательного голоса.

- 4.13. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Правом голоса на заседаниях Совета обладают только его члены. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Совета.
- 4.14. Организацию выполнения решений Совета осуществляют в рамках своих должностных полномочий генеральный директор Организации, руководитель Департамента ОП или иное назначенное лицо, и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.
- 4.15. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

## **5. Документация Педагогического совета**

- 5.1. Положение о Педагогическом совете Департамента ОП утверждается генеральным директором ООО «ИОТ-университет» и подлежит размещению на официальном сайте на странице Департамента ОП.
- 5.2. Решения Совета оформляются протоколом заседания, который подписывается Председателем и секретарем Совета.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 5.4. Подписанные протоколы заседаний Педагогического совета входят в номенклатуру дел Департамента ОП, сканируются и подлежат хранению в электронной форме в машиночитаемом формате в течение 5 лет. Хранение протоколов в бумажной форме не регламентируется. Ответственность за хранение протоколов возлагается на Председателя Педагогического совета.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения генеральным директором ООО «ИОТ-университет».
- 6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.
- 6.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями федерального законодательства и совершенствованием образовательного процесса в ООО «ИОТ-университет».
- 6.4. Настоящее Положение и все изменения в него утверждаются генеральным директором ООО «ИОТ-университет».

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Генеральным директором  
ООО «ИОТ-университет»  
приказ №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

\_\_\_\_\_/П.А. Музыка

**План заседаний Педагогического совета  
на 202\_\_г. – 202\_\_г. учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий (рассматриваемых вопросов)	Дата	Ответственные